

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4145.020.3.20.62	FECHA:	23/abr/2025
	HORA INICIAL:	08:30 am
	HORA FINAL:	12:30 pm
OBJETIVO: Realizar inducción a talento humano de las ESES con el fin de brindar lineamientos para el desarrollo de las actividades del proyecto de Salud mental BP 26005483.		LUGAR: Auditorio IPS Rivera Cra. 1f #64-37

ASISTENTES: Marlly Parra Jaramillo – Contratista, Carolina Giraldo Valenzuela – Contratista (Ver listado de asistencia).

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo.
2. Conformación Equipo PIC 2025.
3. Distribución Actividades y Subactividades.
4. Generalidades Actividades.
5. Características Técnicas.
6. Cierre.

DESARROLLO:

1. Saludo.

La contratista Marlly Parra del Subgrupo de Salud Mental y Convivencia y la contratista Carolina Giraldo del equipo de Plan de Intervenciones Colectivas de la Secretaría Distrital de Salud Pública, dieron saludo inicial; se verificó participación de ESE Oriente, ESE Norte, ESE Ladera, ESE Sur Oriente y ESE Centro.

Cada participante se presentó donde menciona; Nombre completo, ESE que pertenece y Expectativas 2025 con el PIC.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

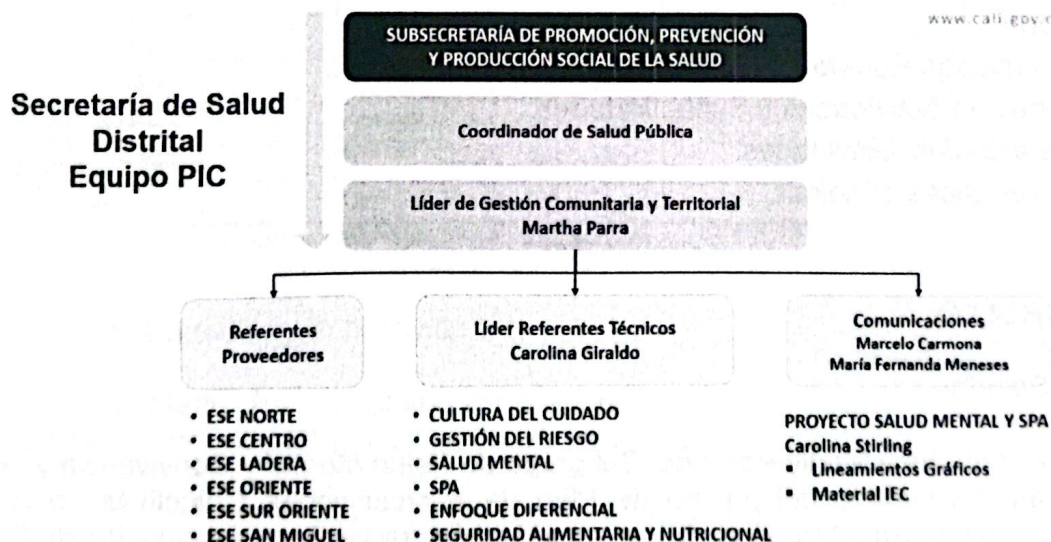
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

2. Conformación Equipo PIC 2025.

La contratista Marly Parra continuo y presento conformación del equipo PIC 2025 desde la Secretaría Distrital de Salud:

ESE	TECNICO	JURIDICO
LADERA, ORIENTE Y SAN MIGUEL	CAROLINA GIRALDO	LUIS CARVAJAL
CENTRO, NORTE Y SUR ORIENTE	MARTHA PARRA	EVELYN VALENCIA
CALIDAD – AGENDA PIC	ADMINISTRATIVO	
JUAN DAVID JURADO	JUAN ESTEBAN LOPEZ	
	MONICA FIGUEROA	

Fuente: Equipo técnico PIC 2025



Fuente: Organigrama PIC 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ESE ASIGNADA	SUPERVISOR	CARGO	APOYO NOMBRADO	CARGO
ORIENTE	TITO ALFREDO BRAVO PEREZ	DIRECTOR LOCAL DE SALUD	SANDRA PATRICIA MORALES	TECNICO AREA SALUD
CENTRO	FRANCIA ELENA TORRES SOLARTE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	ELIZABETH PEREA MURILLO	AUXILIAR AREA SALUD
LADERA	JORGE ALIRIO HOLGUIN	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	PAOLA ANDREA MARIN	AUXILIAR AREA SALUD
NORTE	CIELO SOPO MONTEALEGRE	MEDICO GENERAL	GABRIEL RICARDO VITERI SAPUYES	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SAN MIGUEL	HARRY CORREA NARVAEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	FLOR MARÍA NARVAEZ JOSA/ CLAUDIA ARANGO	AUXILIAR AREA SALUD / AUXILIAR AREA SALUD
SUR ORIENTE	JOSE JULIAN FITCHMAN	DIRECTOR LOCAL DE SALUD	NATALY ESTER JULIO ÁVILA	TECNICO AREA SALUD

Fuente: Supervisores y apoyos Supervisión PIC 2025

NOMBRE Y APELLIDO	TELEFONO	CORREO	ESE
Jefferson Gómez Alvear	3108465155	jgomezalvear@gmail.com	Surorientes
Doris Adriana Viafara Hernández	3226791052	dorisviafara2@gmail.com	Ladera
Eliana Andrea Angulo Sinisterra	3502475220	easinisterra@gmail.com	Centro
Luisa Fernanda Cortes Benavides	3188500217	Luisacortes0908@gmail.com	Oriente
Claudia Yaneth García Serna	3104620936	Smclaudia2024@gmail.com	Norte
María Camila Betancourt	3163291215	maria.camila.betancourt@correounivalle.edu.co	Ref. Violencia
Marlly Parra Jaramillo	3223065184	marllyparra00@gmail.com	Ref. Salud Mental
Germán Castro Aguilar	3174935379	germansds.spa@gmail.com	Ref. SPA
Yadira Guevara Romero	301 7909969	yadira.guevara@cali.gov.co	Coordinación
Carolina Restrepo Guevara	3185953303	carolina.restrepo@cali.gov.co	Coordinación
Carolina Sterling	316 6241831	diana.sterling@cali.gov.co	Comunicaciones

Fuente: Referentes y Profesionales de Apoyo a las 5 ESES

3. Distribución Actividades y Subactividades.

La contratista Marlly Parra Continuo y presento las el número de actividades y subactividades por cada ESE que fueron contradas para el PIC 2025:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD ES/22	SURORIENTE	ORIENTE	NORTE	LADERA	CENTRO
1.1.1 ACTIVIDAD: Implementar estrategias de prevención del sufrimiento psíquico, trastornos mentales, conductas suicidas, y violencias de género, incluido abuso sexual y feminicidios.	10	2	5	6	4	4
1.1.2 ACTIVIDAD: Diseñar estrategias para promoción de rutas de atención integral de las afectaciones de salud mental y violencias.	9	1	3	1	5	4
1.1.3 ACTIVIDAD: Implementar acciones que contribuyan a la rehabilitación integral y la inclusión social de la población con afectaciones de salud mental y víctimas de violencias.	3	0	1	1	0	1
TOTAL SUBACTIVIDADES	22	3	9	8	9	9

Fuente: Resumen información de características y subactividades Proyecto 26005483

Se enfatizo en las actividades tiene un enfoque de promoción y prevención de acuerdo a normatividad y el plan de desarrollo en los temas de Salud Mental

4. Generalidades Actividades.

La contratista Marilly Parra procedió a compartir información de talento humano por ESE:

TALENTO HUMANO	SURORIENTE	ORIENTE	NORTE	LADERA	CENTRO
Coordinador de Actividades (5)	1	1	1	1	1
Profesional (Psicología) (3)	0	1	1	1	0
Gestor comunitario (4)	0	1	1	1	1

Fuente: Resumen anexos técnicos de talento humano Proyecto 26005483

Igualmente se socializo de cada Perfil las Responsabilidades, se aclaro que las tareas o compromisos se deben dar respuestas de acuerdo al contrato que se dio inicio por lo que se debe trabajar muy articulados y un excelente trabajo en equipo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ROL	FORMACIÓN ACADÉMICA Y/O PERFIL	EXPERIENCIA (meses)	DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	Tareas y Responsabilidades
Coordinador de las actividades	Psicólogo, Trabajador Social, Enfermero Formación certificada en: - mhGAP (Mental Health Global Action Programme) - Curso Atención a Víctimas de Violencia Sexual	12 MESES COMO PROFESIONAL	TIEMPO COMPLETO	A. Velar por el cumplimiento de entrega de informes de acuerdo al contrato. B. Apoyar y garantizar el desarrollo de las acciones pedagógicas que se realicen en el territorio de acuerdo a las especificaciones y tiempos descritos en las características del proyecto. C. Coordinación del personal del equipo, realización de cronograma de desarrollo de actividades y distribución de las mismas. D. Asistir a las reuniones convocadas para apoyar línea técnica del desarrollo de las actividades desde la secretaría. E. Realizar la actualización de conceptos frente al abordaje de violencia y modelo de salud mental al equipo de trabajo. F. Elaborar los informes y actas en el desarrollo de las actividades, concertar con los territorios para la planeación de las mismas. G. Realizar reuniones intersectorial para coordinar actividades de acuerdo a las características del contrato. H. Realizar el seguimiento al desarrollo de las actividades pedagógicas y de acompañamiento en los territorios.

ROL	FORMACIÓN ACADÉMICA Y/O PERFIL	EXPERIENCIA (meses)	DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	Tareas y Responsabilidades
Profesional Psicosocial	Psicólogo Formación certificada en: - mhGAP (Mental Health Global Action Programme) - Curso Atención a Víctimas de Violencia Sexual	12 MESES COMO PROFESIONAL	TIEMPO COMPLETO	A. Desarrollar las actividades pedagógicas y de acompañamiento en los territorios. B. Realizar intervención a la población enfocada en salud mental, habilidades para la vida, manejo de emociones, prevención del consumo de sustancias psicoactivas, intento de suicidio y violencias. C. Dinamizar las acciones de promoción en los territorios priorizados. D. Realizar difusión de las actividades por redes sociales. E. Validar los contenidos de los temas a trabajar. F. Desarrollar las actividades pedagógicas y de acompañamiento que se realicen en el territorio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ROL	FORMACIÓN ACADEMICA Y/O PERFIL	EXPERIENCIA (meses)	DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	Tareas y Responsabilidades
Gestor comunitario / Operador Par	Bachiller / técnico Mayor de 18 años Miembro de la comunidad preferiblemente que ejerza funciones de liderazgo comunitario o promotor de acciones en salud debidamente reconocido y aceptado por su comunidad	6 MESES	TIEMPO COMPLETO	A. Facilitar el acercamiento, la comunicación y el trabajo entre las personas, familias y comunidades del territorio con la institucionalidad de salud. B. Apoyo a la conformación y fortalecimiento de redes familiares, comunitarias y sociales C. Apoyo a la promoción de información, educación y Comunicación para la Salud D. Apoyar el desarrollo de las actividades pedagógicas y jornadas de salud E. Diligenciamiento de informes, matrices y trámites administrativos durante la ejecución del proyecto. F. Dinamizar las acciones de promoción en los territorios priorizados por Secretaría Salud.

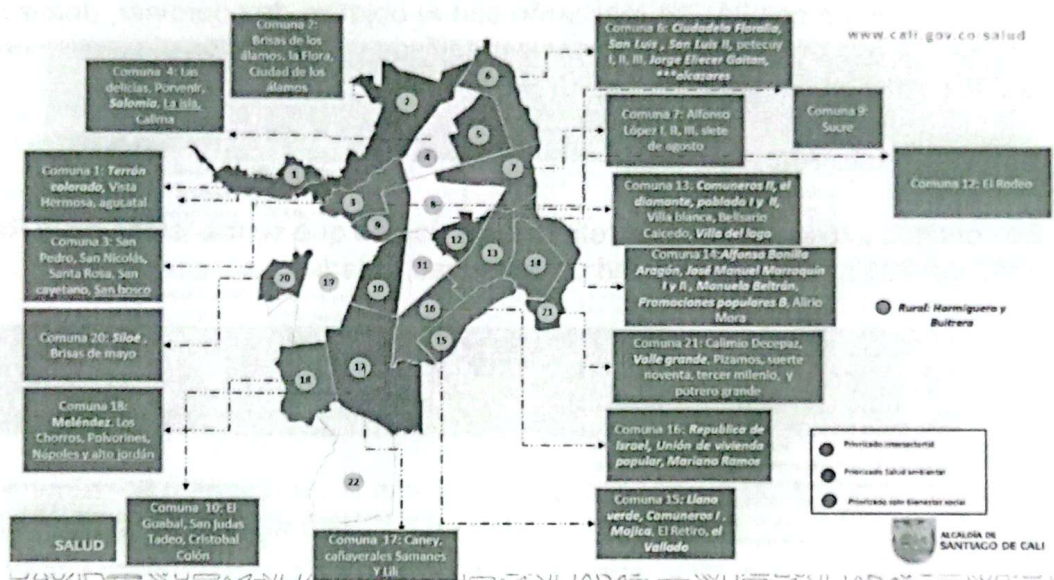
Fuente: Tareas y responsabilidades Resumen anexos técnicos de talento humano Proyecto 26005483

Se continuo con el tema de Adecuaciones Socioculturales, Proceso de adaptar productos, servicios o comunicaciones para que se ajusten a las características culturales de un grupo específico, garantizando una interacción respetuosa y efectiva.

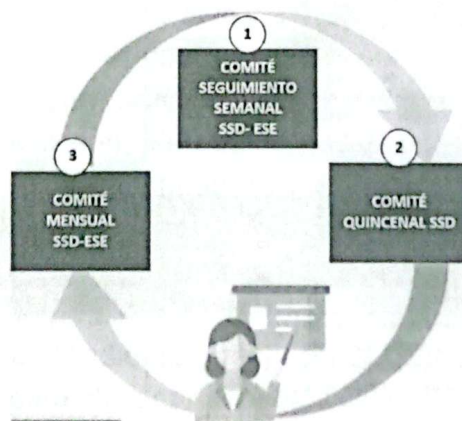
Se dijo de la importancia de incluir en las actividades a poblaciones; NARC, indígena y liga de usuarios. Tener en cuenta que las actividades son de Plan de Intervenciones Colectivas.

Se dio continuidad donde se compartió mapa de zonas priorizadas en el Distrito de Cali, donde se visualizó áreas específicas en salud ambiental, bienestar social e intersectorial, zonas de intervención con las estrategias de prevención de acuerdo con las características de cada subactividad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F006
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN 003



SEGUIMIENTO PIC



Se menciona como se realizarán los seguimientos:

- Comité Seguimiento semanal por parte Secretaría y ESE.
- Comité Quincenal por parte de Secretaría
- Comité Mensual parte Secretaría y ESE.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F006	
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN	003

Las reuniones o comités se realizarán con el objetivo de coordinar, analizar y tomar decisiones estratégicas sobre temas específicos y cumplir con el objetivo de PIC que son las actividades a la comunidad.

5. Características Técnicas.

Se continúa explicando que se refiere los entornos que se menciona en la Resolución 3280 del 2018, para dar claridad de las subactividades:

Actividades y subactividades	Cant.	Entorno	Suroriente	Oriente	Norte	Ladera	Centro
1.1.1 ACTIVIDAD: Implementar estrategias de prevención del sufrimiento psíquico, trastornos mentales, conductas suicidas, y violencias de género, incluido abuso sexual y feminicidios.							
SUBACTIVIDAD 1: Realizar proceso de capacitación e intervenciones de escucha en el territorio en los diferentes entornos y cursos de vida, para el fortalecimiento del afecto, la confianza, los vínculos y relaciones, en un ambiente de respeto, libertad y equidad para la promoción de los derechos en salud mental.	5000	Laboral Educativo Comunitario Institucional	1000 Institucional	500 Educativo	600 Laboral	2000 Educativo	900 Comunitario
SUBACTIVIDAD 3: Acompañar a los actores institucionales y comunitarios en el desarrollo de acciones de bienestar en salud mental que permitan desarrollar en el territorio con sus pares, incluyen estrategias holísticas, educativas, visuales, artística.	5	Comunitario	1 (200 personas)	1 (200 personas)	1 (200 personas)	1 (200 personas)	1 (200 personas)
1.1.2 ACTIVIDAD: Diseñar estrategias para promoción de rutas de atención integral de las afectaciones de salud mental y violencias.							
SUBACTIVIDAD 16: Realizar acciones en el entorno institucional para el fortalecimiento de la red de consultorios rosa a nivel Distrital frente a la atención en salud mental de las personas víctimas de violencias basadas en género.	5	Institucional	1	1	1	1	1

Actividades y subactividades	Cant.	Entorno	Suroriente	Oriente	Norte	Ladera	Centro
1.1.1 ACTIVIDAD: Implementar estrategias de prevención del sufrimiento psíquico, trastornos mentales, conductas suicidas, y violencias de género, incluido abuso sexual y feminicidios.							
SUBACTIVIDAD 5: Realizar fortalecimiento a las intervenciones comunitarias y procesos educativos articulados con los dispositivos comunitarios y las diferentes organizaciones e instituciones activas en el territorio.	5	Comunitario		2		2	1
SUBACTIVIDAD 2: Realizar eventos movilizadores en el marco de la semana de salud mental por los derechos de la salud mental que incluya eventos académicos, artísticos. Movilizaciones sociales, estrategias de Información Educación y Comunicación en los diferentes entornos	2	Comunitario			1 (300 personas)	1 (300 personas)	
1.1.2 ACTIVIDAD: Diseñar estrategias para promoción de rutas de atención integral de las afectaciones de salud mental y violencias.							
SUBACTIVIDAD 17: Realizar proceso de fortalecimiento técnico de formación a los equipos psicosociales para herramientas de abordaje en salud mental en los diferentes entornos	2	Institucional		1 (50 personas)		1 (50 personas)	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04.03.P003.F006	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	003

Actividades y subactividades	Cant.	Entorno	Suroriente	Oriente	Norte	Ladera	Centro
1.1.1 ACTIVIDAD: Implementar estrategias de prevención del sufrimiento psíquico, trastornos mentales, conductas suicidas, y violencias de género, incluido abuso sexual y feminicidios.							
SUBACTIVIDAD 4: Realizar diseño, difusión y entrega con metodologías psicopedagógicas de estrategias de información, educación y comunicación de la campaña pedagógica "activa tus poderes" en el entorno educativo	1	Educativo			1 (Una estrategia IEC dirigida a 2.000 menores de edad)		
SUBACTIVIDAD 6: Generar acciones de fortalecimiento a los grupos movilizadores de mujeres que promueven el autocuidado y la prevención de violencias de género.	1	Comunitario			1 (fortalecimiento autocuidado y la prevención de violencias de género a 1.000 mujeres)		

Fuente: Resumen de Subactividades por ESE. Proyecto 26005483

Igualmente, se menciona que actividades se deben realizar en todo distrito y las de territorio de la zona de la ESE.

- Se brindaron recomendaciones específicas por subactividad para optimizar la realización y ejecución del proceso.
- Se precisó que la ejecución de las actividades no está condicionada por acciones de la Secretaría, dado que el contrato corresponde a cada ESE. Por ello, es fundamental compartir con anticipación el informe del plan, incluyendo la metodología de cada actividad, para su validación por parte de la Secretaría.
- Se destacó la importancia de contar con anexos claramente definidos de las especificaciones técnicas y el plan operativo, dado que el cumplimiento del 70 al 80% de la ejecución será un criterio clave para el pago de la segunda cuota, programado para agosto de 2025.
- Durante la inducción se atendieron y resolvieron diversas inquietudes, brindando respuestas oportunas para clarificar aspectos clave del proceso.
- Los contratistas Luisa Cortés, Doris Viafara, Eliana Angulo y Claudia García, en su función de apoyo a la supervisión de las diferentes ESES, resaltaron la importancia de los tiempos para la ejecución de las actividades.

La contratista Carolina Giraldo agregó que las subactividades que quedaron faltando se continuara en día 25/abr/2025.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Adicionalmente, la contratista Marly Parra agregó la importancia una comunicación efectiva para garantizar una excelente ejecución del proyecto, es fundamental establecer estrategias claras que faciliten la coordinación y el seguimiento

6. Cierre.

se dio por terminada la reunión con la participación de 24 personas.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

Al terminar la actividad de inducción se socializo la encuesta de satisfacción, donde se compartió el link https://docs.google.com/forms/d/17Bj-nasRXBkATBZy0cbnOEaNsHd_jqdBgSzVYkOMdE4/viewform?edit_requested=true

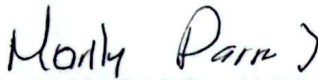


TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar el acta	Marly Parra Jaramillo	23/abr/2025
Participar en la socialización de las subactividades pendientes del proyecto de salud mental, con el objetivo de revisar su alcance, garantizar su correcta implementación y asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos	ESE Centro ESE Ladera ESE Oriente ESE Norte	25/abr/2025
Compartir el cronograma para continuar con inducción, detallando los horarios, subactividades y responsables.	Marly Parra Jaramillo	24/abr/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Firmas (responsables)


 MARLLY PARRA JARAMILLO
 Contratista
 Secretaría de Salud Pública


 CAROLINA GIRALDO VALENZUELA
 Contratista
 Secretaría de Salud Pública

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por dos (2) folios,
 Se anexa registro fotográfico compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Marly Parra – Contratista.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAG T04 03 P003 F007	
	LISTADO DE ASISTENCIA	VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN N° 4145.020.3.20.62.

FECHA: 23/abr/2023
 HORA INICIAL: 08:30 am
 HORA FINAL: 12:30 pm
 LUGAR: Auditorio IPS
 Rivera Crag 1F #
 64-37.

OBJETIVO: Realizar inducción a talento humano de los ESES con el fin de brindar lineamientos para el desarrollo de las actividades del proyecto de Salud Mental BP. 26008354.

ASISTENTES					
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Carolina Giraldo Valenzuela	SSPD - PIC	3152732265	carolina.giraldo@cali.gov.co	Carolina G.
2	Elena González	red salud centro	3057410899	elena.gonzalez8318@gmail.com	Elena G.
3	Claudia Yanoty García	SDS S. Mental	3104620936	smcclaudia2024@gmail.com	Claudia Y.
4	Ana Cristina Bamos Chila	Red Salud Centro ESE	3163524628	saludmentalredesecentro@gmail.com	Ana Bamos
5	Elena A. Angulo S.	SDS - S. Mental	3502475220	ecasinisterra@gmail.com	Elena AS
6	Jessielson Gomez	SDS - S. M.	3108465155	jgomezalvear@gmail.com	Jessielson G.
7	Maria Camila Betancourt	SDS - SM	3163291215	maria.camila.betancourt@concepmirakol.com	M. C.
8	Doris A. Viafara H.	SDS - SM	3226791552	dorismiafara2@gmail.com	Doris A. Viafara H.
9	Luisa Fernanda Cortés	SDS - SM	3188500217	luisacortessocob@gmail.com	Luisa F.
10	Ana María Mosquera	Red Salud - Iadema ESE	3206917101	Andp12025a@gmail.com	Ana Mosquera
11	Laura Carolina Becerra Cruz	ESE SURORIENTE	3113834329	latifa9031@gmail.com	Laura B.
12	Viviana Lisseth Bolívar	ESE Suroriental	3155922306	Saludmentalasesuroriental@gmail.com	Viviana Bolívar
13	Leidy Moncada Danies	ESE Suroriental	3197907211	leidymoncada325@gmail.com	Leidy Moncada
14	Carolina Delgado Páez	ESE oriente	3137370673	carolina.delgadopaez@gmail.com	Carolina D.
15	Alexandra Gutierrez	ESE Oriente	3182639076	alexandregutierrez3@gmail.com	Alexandra G.
16	Danny L. Vallego Sánchez	ESE Oriente	3183499164	dannykydo@hotmail.com	Danny L.
17	Nury Eda Martínez	ESE Sur oriente	37221354	nurfegmrt@gmail.com	Nury E.
18	Juan David Betancourt	ESE ORIENTE	315612386	juanadavid27@gmail.com	Juan D.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ACTA No. 4145.020.3.20.62

Realizar inducción a talento humano de las ESES con el fin de brindar lineamientos para el desarrollo de las actividades del proyecto de Salud mental BP 26005483.



Fuente: Inducción a talento humano de las ESES con el fin de brindar lineamientos para el desarrollo de las actividades del proyecto de Salud mental BP 26005483. Fecha: 23/abr/2025. Hora: 08:30 am a 12:30 pm
Lugar: Auditorio IPS Rivera Cra. 1f #64-37